

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 31.08. 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом № 45 – В от 31.08.2022 г.
заведующий
МДОБУ детский сад
«Совушка» с Миловка



Н.Ю. Гусева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о консультационном центре муниципального дошкольного
образовательного бюджетного учреждения детский сад «Совушка» с. Миловка
муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан по
оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и
консультативной помощи родителям
(законным представителям)**

с. Миловка – 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Консультационном центре разработано муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада «Совушка» с. Миловка муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан.

1.2. Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) с детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами раннего и дошкольного возраста (далее Положение).

Положение разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Консультационный центр (далее – консультационный центр) организован на базе МДОБУ детский сад «Совушка» с. Миловка МР Уфимский район Республики Башкортостан (далее – ДОУ, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования МДОБУ детский сад «Совушка» с. Миловка).

1.4. Правовой основой деятельности консультационного центра являются Конвенция ООН о правах ребенка; (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989) (вступила в силу для СССР 15.09.1990).

- Федеральный закон "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Конституция РФ; (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).
 - Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 №223-ФЗ (ред. 02.07.2013).
 - Федеральный закон "О персональных данных" от 27.07.2006 N 152-ФЗ;
 - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 64. пункт 3; редакция от 03.07.2016 (с изменениями и дополнениями, вступил в силу с 01.09.2016).
 - Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
 - Приказ образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».
 - Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».
- Устав ДОУ.

1.5. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

1.6. Деятельность консультационного центра, созданного в ДОУ, регулируется настоящим Положением.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Консультационный центр создаётся с целью обеспечения доступности дошкольного образования детям, не посещающим дошкольное образовательное учреждение, единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания методической, психолого-педагогической, диагностической консультативной помощи родителям (законным представителям).

2.2. Основные задачи консультационного пункта (центра):

- Оказание консультативной помощи родителям и (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- Диагностирование проблемных зон в развитии ребёнка с целью профилактики дальнейших личностных нарушений;
- Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом, речевом и социальном развитии детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования;
- Осуществление необходимых коррекционных и развивающих мероприятий в рамках деятельности консультационного центра;
- Оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в форме семейного образования

3. Функции консультационного центра.

3.1 Аналитическая:

- сбор и обработка информации о детях дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение, выявление запроса родителей этих детей на образовательные услуги;
- анализ проблем оказания помощи детям, не посещающим детский сад.

3.2 Методическая:

- организация разработки методического обеспечения работы консультационного центра.

3.3 Консультативная:

- проведение с родителями индивидуальных (групповых) консультаций по обозначенным ими проблемам;
- обучение родителей методам конструктивного взаимодействия с ребёнком для решения заявленной проблемы.

3.4 Диагностическая:

- проведение диагностических исследований развития ребёнка для оказания грамотной консультативной помощи;

- диагностика семейных взаимоотношений, выявление скрытых проблем, определение путей их решения;
- составление рекомендаций по коррекции и развитию ребёнка на основе результатов диагностического исследования.

3.5. Координационно-организационная:

- организация работы по оказанию помощи семье ребёнка, не посещающего детский сад, педагогами учреждения;
- доведение до сведения родителей информации о возможности получения медицинской, методической, психологической видов помощи в других учреждениях города.

4. Организация деятельности консультационного центра.

4.1. Руководство осуществляет заведующий дошкольным образовательным учреждением. Обязанности по выполнению заявок родителей (законных представителей) возлагаются на штатных работников детского сада приказом руководителя детского сада. В зависимости от кадрового обеспечения, запросов родителей педагогический состав консультационного центра может меняться.

4.2. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном центре строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.3. Специалисты дают рекомендации родителям (законным представителям), консультируют их в пределах своей компетенции.

- старший воспитатель выполняет функцию организатора, направляет родителей к специалистам.
- воспитатель помогает решить проблемы в области воспитания и развития ребёнка, обучает взрослых различным занятиям с детьми;
- педагог-психолог способствует адаптации дошкольника к обстановке детского сада, объясняет родителям закономерности развития ребёнка, определяет пути преодоления возможных проблем;
- музыкальный руководитель осуществляет художественно-эстетическое развитие ребенка, консультирует родителей по вопросам в пределах своей компетенции;
- инструктор по физической культуре даёт рекомендации по профилактике плоскостопия, искривления позвоночника и т.п., учит родителей проводить закаливающие процедуры, утреннюю гимнастику и т.д.
- учитель-логопед консультирует по вопросам речевого развития, о путях, формах преодоления речевого несовершенства их ребенка, проводит с родителями просветительскую и разъяснительную работу о значении раннего коррекционного воздействия на речевой дефект у ребенка.

4.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в консультационном центре проводится в различных формах: индивидуальной, подгрупповой. Индивидуальная работа с детьми организуется в присутствии родителей (законных представителей).

4.5. В Консультационном центре можно получить консультации по вопросам воспитания, обучения, развития детей от 2-х месяцев до 8 лет. Родителям оказывается помощь в индивидуальном подборе игр, занятий, видов деятельности, в наибольшей степени способствующих развитию ребёнка.

4.6. Консультационный центр могут посещать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования.

4.7. За получение услуг в Консультационном центре плата с родителей не взимается.

4.8. Приём родителей осуществляется в течение всего года согласно графику работы Консультационного центра и запроса родителей на основе журнала предварительной записи.

4.9. Функционирование консультационного центра осуществляется в рабочие дни дошкольного образовательного учреждения.

4.10. Регистрация обращений в консультационный центр родителей (законных представителей), ведётся в журнале, который включает в себя следующие графы:

- № п/п;
- дата обращения;
- Ф.И.О. родителя (законного представителя);
- контактный телефон, домашний адрес;
- содержание запроса (заявки) на оказание услуги;
- избранная форма работы;
- Ф.И.О. специалиста, кому поручено выполнение запроса;
- сроки исполнения;
- результат.

4.11. В случае необходимости долгосрочной работы с родителями заключается договор.

5. Требования к педагогам, ведущим приём в консультационном центре.

5.1 Для ведения консультационной работы педагог должен обладать следующими компетентностями:

- знать нормативные документы, регламентирующие деятельность образовательного учреждения в части организации работы с детьми раннего и дошкольного возрастов и их семьями;
- хорошо ориентироваться в дошкольных, общесоциальных и семейных проблемах, знать причины и механизмы появления и разрешения социально значимых проблем;
- владеть методами и приёмами работы со взрослой аудиторией;

- иметь высшую или первую квалификационную категорию.

принимает решение о способах педагогической помощи семье.



Проти́то, прогнґеровано

Подписаться

M.I.I.

лист
И.Ю. Гусева